

English	Thai
Professional Skills	ทักษะความเชี่ยวชาญ
Cognitive Skills	ทักษะการรับรู้
1. Is required to identify errors and inaccuracies within research documents and datasets	1. ต้องสามารถระบุข้อผิดพลาดและความไม่แม่นยำภายในเอกสารวิจัยและชุดข้อมูล
2. Is required to identify problems and find solutions within study design and operation	2. ต้องสามารถระบุปัญหาและค้นหาวิธีการแก้ไขภายในการออกแบบและกระบวนการวิจัย
3. Able to break down information into manageable parts and systematically analyse it	3. สามารถระบุรายละเอียดข้อมูลให้เป็นสัดส่วนที่สามารถจัดการได้และวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ
4. Interprets and summarises complex issues around study or disease area (whether written or discussions)	4. ตีความและสรุปประเด็นที่ซับซ้อนเกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือส่วนที่เป็นโรค (ไม่ว่าจะเป็นการเขียนหรือการอภิปราย)
Strategic Leadership	ความเป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์
1. Delivers leadership and strategic direction within an organisation	1. ส่งมอบความเป็นผู้นำและการชี้นำเชิงกลยุทธ์ภายในองค์กร
2. Manages a team(s) and oversees multiple projects	2. จัดการทีมและตรวจสอบดูแลโครงการหลายโครงการ
3. Undertakes process improvement and drives change within role and organisation	3. ดำเนินการกระบวนการพัฒนาและขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงภายในบทบาทและองค์กร
4. Develops research agendas, policies and strategic priorities within organisation	4. พัฒนากำหนดการวิจัย นโยบาย และการให้ความสำคัญเชิงกลยุทธ์ภายในองค์กร
5. Shares research approaches, outputs and knowledge with others at a senior level through external committee and advisory board membership	5. แบ่งปันการเข้าถึงการวิจัย ผลลัพธ์ และความรู้กับผู้อื่น ที่ระดับอาวุโสผ่านทางคณะกรรมการภายนอกและสมาชิกคณะกรรมการที่ปรึกษา
6. Establishes and maintains relationships with a strategic network of scientists and collaborators to facilitate research and building capacity	6. สร้างและรักษาความสัมพันธ์กับเครือข่ายเชิงกลยุทธ์ของนักวิทยาศาสตร์และผู้ประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกการวิจัยและสร้างความสามารถ
7. Plans and secures funding and income at an institutional level	7. วางแผนและสร้างความมั่นคงของกองทุนและรายได้ในระดับสถาบัน
8. Member of international advisory boards and committees	8. สมาชิกของคณะกรรมการและกรรมการที่ปรึกษาระหว่างประเทศ
9. Works in several networks engaged with large consortium level research projects	9. ทำงานในเครือข่ายหลากหลายที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยระดับกลุ่มบริษัทขนาดใหญ่
Interpersonal Skills	ทักษะระหว่างบุคคล
1. Works effectively in one or more teams to deliver research objectives	1. ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพในหนึ่งทีมหรือมากกว่าเพื่อส่งมอบวัตถุประสงค์การวิจัย
2. Able to mediate within a team to resolve conflicts	2. สามารถเป็นสื่อกลางภายในทีมเพื่อแก้ไขความขัดแย้ง
3. Able to express the views of the team and other colleagues (advocacy)	3. สามารถแสดงแนวคิดของทีมและผู้ร่วมงานอื่น ๆ (ที่ปรึกษา)
4. Able to listen effectively to others and facilitate open communication within a team/organisation	4. สามารถฟังผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวกให้มีการสื่อสารอย่างเปิดเผยภายในทีม/องค์กร
5. Demonstrates effective negotiation skills within team/organisation	5. แสดงทักษะการเจรจาต่อรองที่มีประสิทธิภาพภายในทีม/องค์กร
6. Demonstrates effective networking skills, building alliances and strategic partnerships	6. แสดงทักษะการมีเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ การสร้างพันธมิตร และหุ้นส่วนเชิงกลยุทธ์ภายในทีม/องค์กร

within team/organisation	
7. Able to encourage respect and diplomacy within a team/organisation	7. สามารถส่งเสริมการให้เกียรติและศิลปะการทูตภายในทีม/องค์กร
8. Displays sensitivity dealing with personal information/issues	8. แสดงการรับมือกับความละเอียดอ่อนต่อข้อมูล/ประเด็นส่วนบุคคล
9. Manages the operations of one or more oversight committees such as DSMB or trial steering committee	9. จัดการการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบดูแลหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งกลุ่ม เช่น DSMB หรือคณะกรรมการวางระเบียบการทดลอง
10. Responsible for communicating with funding consortia or network within which the study runs	10. รับผิดชอบการสื่อสารกับสมาคมกองทุนหรือเครือข่ายภายในที่มีการดำเนินการวิจัย
11. Manages operational relationship with collaborators, sponsors or CRO	11. จัดการความสัมพันธ์การดำเนินการกับผู้ประสานงาน ผู้สนับสนุน หรือ CRO
12. Responsible for line management of one or more people	12. รับผิดชอบการจัดการสายงานของผู้คนหนึ่งคนหรือมากกว่า
13. Manages study team	13. จัดการทีมการศึกษาวิจัย
Language & Communication	ภาษาและการสื่อสาร
1. Writes different types of research documents such as reports, protocols and SOPs.	1. เขียนเอกสารการวิจัยประเภทต่าง ๆ เช่น รายงาน โครงร่างการวิจัย และ SOP
2. Delivers effective presentations using oral and artistic skills	2. ส่งมอบการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้ทักษะการพูดและศิลปะ
3. Translates documents or organises translations	3. แปลเอกสารหรือจัดระเบียบการแปล
4. Presents to diverse groups such as peers, community or sponsoring organisation	4. นำเสนอไปยังกลุ่มที่หลากหลาย เช่น เพื่อนร่วมงาน ชุมชน หรือการสนับสนุนองค์กร
Organisational Skills	ทักษะการจัดระเบียบองค์กร
1. Able to prioritise tasks and projects effectively	1. สามารถให้ความสำคัญกับงานและโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. Able to undertake multiple tasks at the same time	2. สามารถดำเนินงานหลายอย่างได้ในเวลาเดียวกัน
3. Delivers milestones and meets deadlines	3. ส่งมอบเป้าหมายและสำเร็จตามกำหนดเวลา
4. Plans and organises study meetings	4. วางแผนและจัดระเบียบการประชุมการศึกษาวิจัย
Record Keeping	การเก็บรักษามบันทึก
1. Completes accurate study logs and records	1. จัดเก็บบันทึกและระเบียนการศึกษาวิจัยอย่างถูกต้องครบถ้วน
2. Maintains and updates study records and logs relating to any element of the study	2. เก็บรักษาและอัปเดตบันทึกและระเบียนการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของการศึกษาวิจัย
3. Keeps records of study communications, sponsor and regulatory correspondence	3. รักษาบันทึกของการสื่อสารการศึกษาวิจัย การสนับสนุน และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
4. Keeps study documents up to date	4. เก็บรักษาเอกสารการศึกษาวิจัยให้ทันสมัย
5. Designs systems for study filing and organisation of resources	5. ออกแบบระบบสำหรับการกรอกการศึกษาวิจัยและองค์กรของทรัพยากรข้อมูล
Computer & IT Skills	ทักษะคอมพิวเตอร์และ IT
1. Competent in using computers and IT systems	1. ความสามารถในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และ IT
2. Uses systems required for their role e.g. specimen tracking, randomisation software or recruitment tracking	2. ใช้ระบบที่จำเป็นสำหรับบทบาทของตน เช่น การติดตามสิ่งส่งตรวจ ซอฟต์แวร์การสุ่มหรือการติดตามการสรรหาบุคลากร

3. Troubleshoots IT problems	3. แก้ไขปัญหา IT
4. Designs, builds and refines databases or code	4. ออกแบบ สร้าง และปรับรายละเอียดฐานข้อมูลหรือหลักเกณฑ์
5. Uses complex data management or statistical programmes such as Epi Info/STATA/SPSS	5. ใช้การจัดการข้อมูลซับซ้อนหรือโปรแกรมเชิงสถิติ เช่น Epi Info/STATA/SPSS

Research Operations	การดำเนินการวิจัย
Data Flow	กระแสข้อมูล
Creating & Maintaining a Database	การสร้างและการรักษาฐานข้อมูล
1. Designs and builds a data entry and management system for a study, in line with data specifications and user requirements	1. ออกแบบและสร้างระบบการจัดการและการป้อนข้อมูลสำหรับการศึกษาวิจัยให้สอดคล้องกับข้อมูลจำเพาะและข้อกำหนดของผู้ใช้
2. Reviews, selects and implements appropriate data management systems	2. ทบทวน เลือก และใช้งานระบบการจัดการข้อมูลอย่างเหมาะสม
3. Operates data management system	3. ดำเนินการระบบการจัดการข้อมูล
4. Operates data quality checking within data management system	4. ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลภายในระบบการจัดการข้อมูล
5. Designs and coordinates system for safe and secure storage of all types of study data including after study end	5. ออกแบบและประสานงานระบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลการศึกษาวิจัยทุกประเภทอย่างปลอดภัยและมั่นคง รวมถึงหลังจากสิ้นสุดการศึกษาวิจัย
6. Uses system for safe and secure storage of all types of study data including after study end	6. ใช้ระบบสำหรับการจัดเก็บข้อมูลการศึกษาวิจัยทุกประเภทอย่างปลอดภัยและมั่นคงรวมถึงหลังจากสิ้นสุดการศึกษาวิจัย
7. Audits databases to validate programming and quality checks	7. ตรวจสอบฐานข้อมูลเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของโปรแกรมและตรวจสอบคุณภาพ
8. Selects, installs and maintains data dictionary	8. เลือก ติดตั้ง และรักษาพจนานุกรมข้อมูล
9. Ensures the database supports an audit trail	9. ตรวจสอบฐานข้อมูลที่สนับสนุนแนวทางการตรวจสอบ
10. Responsible for designing and implementing a data sharing policy within an organisation or consortium	10. รับผิดชอบการออกแบบและการใช้นโยบายการแบ่งปันข้อมูลภายในองค์กรหรือกลุ่มบริษัท
11. Designs a database level data quality checking system	11. ออกแบบระบบตรวจสอบคุณภาพข้อมูลระดับฐานข้อมูล
12. Operates a database level data quality checking system	12. ดำเนินการระบบตรวจสอบคุณภาพข้อมูลระดับฐานข้อมูล
Collecting Accurate Data	การจัดเก็บข้อมูลอย่างถูกต้อง
1. Manages data collection and insertion into Case Report Form (CRF) or other storage format, ensuring the CRF data is accurate and complete	1. จัดการจัดเก็บและกรอกข้อมูลลงในแบบฟอร์มรายการเคส (Case Report Form หรือ CRF) หรือรูปแบบการจัดเก็บอื่น ๆ ตรวจสอบข้อมูล CRF ว่าถูกต้องและครบถ้วน
2. Tracks and checks data received from the site(s) prior to entry into central database, maintaining a log of incomplete or missing data	2. ติดตามและตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับจากสถานที่วิจัยก่อนจะป้อนข้อมูลสู่ฐานข้อมูลกลาง การเก็บรักษารายชื่อของข้อมูลที่ขาดหายหรือไม่ครบถ้วน
3. Enters Case Report Forms (CRF) data into the validated database, keeping a log of discrepancies and unclear information	3. ป้อนข้อมูลแบบฟอร์มรายงานเคส (CRF) ลงในฐานข้อมูลที่ถูกต้อง เก็บรักษารายชื่อของข้อมูลที่แตกต่างและไม่ชัดเจน
4. Uses different data capture systems such as smart phones or other digital devices for electronic data capture	4. ใช้ระบบจับภาพข้อมูลที่แตกต่างกัน เช่น สมาร์ทโฟน หรืออุปกรณ์ดิจิทัลอื่น ๆ สำหรับจับภาพข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์
5. Designs and runs data validation checks for direct data entry	5. ออกแบบและดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการป้อนข้อมูลโดยตรง
6. Enters adverse event data into database	6. ป้อนข้อมูลเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ลงในฐานข้อมูล
Data Management	การจัดการข้อมูล
1. Oversees the flow of trial data at all stages (acquisition, cleaning, storage and transfer)	1. ตรวจสอบกระบวนการของข้อมูลการทดลองที่ระยะทั้งหมด (การได้มา การทำความสะอาด การจัดเก็บ และการถ่ายโอน)
2. Oversees quality of data management and data systems	2. ตรวจสอบดูแลคุณภาพของระบบการจัดการข้อมูลและระบบข้อมูล

3. Operates data management system	3. ดำเนินการระบบการจัดการข้อมูล
4. Assists in defining data specifications and summaries, and data listings	4. ช่วยเหลือในการระบุข้อมูลจำเพาะและสรุป และรายการข้อมูล
5. Reconciles data transfers	5. การปรับการถ่ายโอนข้อมูลให้ตรงกัน
6. Designs and manages data query and resolution procedure systems	6. ออกแบบและจัดการระบบซักถามข้อมูลและกระบวนการแก้ไขปัญหา
7. Operates data query system raising and/or resolving queries	7. ดำเนินการระบบซักถามข้อมูลที่สร้างขึ้นและ/หรือข้อซักถามการแก้ไขปัญหา
Clinical & Laboratory Operations	การดำเนินการทางคลินิกและห้องปฏิบัติการทดลอง
Providing Clinical Care	การให้การดูแลทางคลินิก
1. Conducts study visits with participants according to the protocol	1. ดำเนินการนัดหมายการศึกษาวิจัยกับผู้เข้าร่วมตามโครงการวิจัย
2. Takes blood and other study samples and measurements according to the protocol	2. เก็บตัวอย่างเลือดและตัวอย่างการศึกษาวิจัยอื่น ๆ และการตรวจวัดตามโครงการวิจัย
3. Conducts and records clinical assessments as required by the protocol	3. ดำเนินการและบันทึกการประเมินผลทางคลินิกตามที่กำหนดในโครงการวิจัย
4. Conducts all study visits, assessment and clinical measurements according to the protocol	4. ดำเนินการนัดหมายการศึกษาวิจัย การประเมินผล และการตรวจวัดทางคลินิกทั้งหมดตามโครงการวิจัย
5. Manages any medical emergency according to qualification	5. จัดการความเร่งด่วนทางการแพทย์ใด ๆ ตามคุณสมบัติ
6. Diagnoses participants through review of medical history, analysis of vital signs, biological samples etc. and recommended relevant treatments	6. วินิจฉัยผู้เข้าร่วมผ่านทางการตรวจทานประวัติทางการแพทย์ การวิเคราะห์สัญญาณชีพ ตัวอย่างทางชีววิทยา ฯลฯ และการรักษาที่เกี่ยวข้องที่แนะนำ
Ensuring Appropriate Use of Investigational Medical Products (IMPs)	ตรวจสอบการใช้ผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์เชิงวิจัย (IMP) ที่เหมาะสม
1. Responsible for assessing the risk of any study intervention or procedure	1. รับผิดชอบต่อการประเมินความเสี่ยงของการแทรกแซงหรือกระบวนการศึกษาวิจัยใด ๆ
2. Assesses potential risks of all pharmacological interventions and implementing safeguards within prescribing with other products, dosage, participants' existing conditions	2. ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นของการแทรกแซงทางเภสัชวิทยาทั้งหมด และการปรับใช้เครื่องป้องกันในการส่งยากับผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ขนาดยา ภาพที่เป็นอยู่ของผู้เข้าร่วม
3. Ensures safe use and administration of all study interventions, other medications and medical procedures	3. ตรวจสอบว่าใช้งานอย่างปลอดภัยและดูแลการแทรกแซงการศึกษาวิจัยทั้งหมด กระบวนการทางการแพทย์และการรักษาด้วยยาอื่น ๆ
4. Implements safety monitoring of any form of study intervention or procedure	4. การใช้การตรวจสอบความปลอดภัยของการแทรกแซงการศึกษาวิจัยหรือกระบวนการรูปแบบใด ๆ
5. Considers all safety issues around study and implements necessary documents or committees	5. พิจารณาประเด็นความปลอดภัยเกี่ยวกับการศึกษาวิจัยและการใช้เอกสารหรือคณะกรรมการที่จำเป็น
6. Writes safety reports or summaries	6. เขียนรายงานหรือสรุปความปลอดภัย
7. Writes the investigator brochure for an investigational medicinal product	7. เขียนโบรชัวร์ผู้วิจัยสำหรับผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์เชิงวิจัย
8. Designs the handling, shipping and storage for all study products and interventions (e.g. drugs, vaccine)	8. ออกแบบการจัดการ การจัดส่ง และการจัดเก็บผลิตภัณฑ์และการแทรกแซงทางการวิจัยทั้งหมด (เช่น ยา วัคซีน)
9. Implements study product storage, keeps records and tracks use and returns	9. การใช้การจัดเก็บผลิตภัณฑ์การศึกษาวิจัย การเก็บรักษานบันทึกและการติดตามการใช้และการส่งคืน

Handling Biomedical Products	การจัดการผลิตภัณฑ์ชีวการแพทย์
1. Manages the log for the study intervention, including tracking expiry dates and conditions	1. จัดการบันทึกสำหรับการแทรกแซงการศึกษาวิจัย รวมถึงการติดตามสภาพและวันที่หมดอายุ
2. Designs systems for the safe storage, handling, labelling and tracking of any biomedical products & samples	2. ออกแบบระบบสำหรับการจัดเก็บที่ปลอดภัย การจัดการ การติดตาม และการติดตามผลิตภัณฑ์และตัวอย่างชีวการแพทย์ใด ๆ
3. Manages the required systems for the safe storage, handling, labelling and tracking of study samples	3. จัดการระบบที่จำเป็นสำหรับการจัดเก็บที่ปลอดภัย การจัดการ การติดตาม และการติดตามตัวอย่างการศึกษาวิจัย
4. Coordinates the movement of lab samples and associated data	4. ประสานงานความเคลื่อนไหวของตัวอย่างห้องปฏิบัติการและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
5. Receives samples and ensures that the correct and full supportive information is provided, including CRFs	5. รับตัวอย่างและตรวจสอบว่ามีข้อมูลที่สนับสนุนครบถ้วนและถูกต้อง รวมถึง CRF
6. Writes SOPs relating to storage conditions, and what to do when a value is outside of the specified range (e.g. temperature of storage room)	6. เขียน SOP ที่เกี่ยวข้องกับสภาพการจัดเก็บ และสิ่งที่จะต้องทำเมื่อค่าอยู่นอกช่วงที่กำหนด (เช่น อุณหภูมิห้องจัดเก็บ)
7. Checks packaging and labelling of IMPs is acceptable	7. ตรวจสอบบรรจุภัณฑ์และการติดตามของ IMP ว่าเป็นที่ยอมรับได้
8. Ensure processes are in place for import/export of IMPs or specimens in compliance with applicable legislation	8. ตรวจสอบว่ากระบวนการสำหรับนำเข้า/ส่งออก IMP หรือส่งตรวจเป็นไปตามกฎระเบียบที่บังคับใช้
9. Ensures relevant samples are taken, resolves discrepancies and communicates results	9. ตรวจสอบว่ามีกรเก็บตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง แก้ไขความคลาดเคลื่อน และผลลัพธ์การสื่อสาร
10. Labels, records and processes samples in the clinical setting according to the protocol and SOPs	10. ฉลาก บันทึก และกระบวนการตัวอย่างในรูปแบบทางการแพทย์ตามโครงสร้างการวิจัยและ SOP
Performing Laboratory Assays	การดำเนินการทดสอบทางห้องปฏิบัติการ
1. Performs routine laboratory assays	1. ดำเนินการทดสอบทางห้องปฏิบัติการเป็นกิจวัตร
2. Designs routine laboratory assays	2. ออกแบบการทดสอบทางห้องปฏิบัติการเป็นกิจวัตร
3. Oversees routine laboratory assays	3. ตรวจสอบดูแลการทดสอบทางห้องปฏิบัติการเป็นกิจวัตร
4. Conducts laboratory tests, and interprets and reports results	4. ดำเนินการทดสอบทางห้องปฏิบัติการ และแปลผล และรายงานผล
5. Monitors lab resources and maintains adequate level of supplies	5. ตรวจสอบทรัพยากรห้องปฏิบัติการและรักษาให้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ
6. Provides technical laboratory-based advice to researchers in designing assays and experiments	6. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการทางเทคนิคตามคำแนะนำของนักวิจัยในการออกแบบการทดสอบ และการทดลอง
7. Establishes standardised assays and normal ranges	7. กำหนดการทดสอบและช่วงปกติที่เป็นมาตรฐาน
8. Writes laboratory SOPs and ensures protocol is followed	8. เขียน SOP ห้องปฏิบัติการและตรวจสอบว่าทำตามโครงสร้างการวิจัย
9. Maintains laboratory equipment maintenance and servicing contracts	9. รักษาสัญญาการซ่อมบำรุงและการบำรุงรักษาอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ
10. Monitors laboratory fridges and freezers for study samples, ensuring power supply and temperature logs	10. ตรวจสอบตู้เย็นและตู้แช่ห้องปฏิบัติการสำหรับตัวอย่างการศึกษาวิจัย ตรวจสอบว่ามีบันทึกระบบจ่ายพลังงานและบันทึกอุณหภูมิ
11. Reports results to the study team including flagging abnormal findings	11. รายงานผลลัพธ์ไปยังทีมการศึกษาวิจัยรวมถึงการค้นพบความผิดปกติที่สำคัญ

Interaction with Public & Study Participants	ปฏิสัมพันธ์กับสาธารณะและผู้เข้าร่วมการศึกษาวิจัย
Engaging with the Community	การมีส่วนร่วมกับชุมชน
1. Designs and coordinates community sensitisation materials or activities (community meetings, educational plans, advertising, leaflets, letters)	1. ออกแบบและประสานงานสื่อหรือกิจกรรมที่มีความละเอียดอ่อนต่อชุมชน (การประชุมในชุมชน การวางแผนการให้ความรู้ การโฆษณา ใบปลิว จดหมาย)
2. Takes part in delivering a community engagement plan	2. มีส่วนร่วมในการส่งมอบแผนการมีส่วนร่วมของชุมชน
3. Encourages contributions and involvement of study participants/patients, key opinion leaders and community elders or chiefs in all areas of research activity	3. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการช่วยเหลือของผู้เข้าร่วมการศึกษาวิจัย/ผู้ป่วย ผู้นำที่มีความคิดเห็นหลักและผู้อาวุโสหรือหัวหน้าชุมชนในทุกด้านของกิจกรรมการวิจัย
4. Sets up and manages a Community Advisory Board	4. จัดตั้งและจัดการคณะกรรมการที่ปรึกษาชุมชน
5. Plans a community engagement policy for a study, research centre or programme	5. วางแผนนโยบายการมีส่วนร่วมของชุมชนสำหรับศูนย์การศึกษา การวิจัย หรือโปรแกรม
6. Sets up a network within the community to facilitate ongoing engagement	6. จัดตั้งเครือข่ายภายในชุมชนเพื่ออำนวยความสะดวกการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
7. Conducts community perception appraisal activities such as interviews and focus group discussions	7. ดำเนินกิจกรรมประเมินแนวคิดของชุมชน เช่น สัมภาษณ์และการอภิปรายกลุ่มที่มุ่งเน้น
8. Takes part in public promotion of research through giving talks or visiting community groups such as schools or local groups	8. มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการวิจัยอย่างเป็นทางการผ่านการพูดหรือการเยี่ยมเยียนกลุ่มชุมชน เช่น โรงเรียน หรือกลุ่มท้องถิ่น
9. Delivers community, or one to one, meetings with community leaders to introduce a study and answer questions	9. ส่งมอบการประชุมในชุมชน หรือหนึ่งต่อหนึ่ง กับหัวหน้าชุมชน เพื่อแนะนำการศึกษาวิจัยและตอบคำถาม
10. Designs the approach of introducing a study within a healthcare setting or community	10. ออกแบบการดำเนินการแนะนำการศึกษาวิจัยภายในรูปแบบการดูแลสุขภาพหรือชุมชน
Enrolling & Retaining Participants	การสมัครและการรักษาสภาพผู้เข้าร่วม
1. Applies inclusion / exclusion criteria to assess study participants	1. สมัครเกณฑ์การคัดเลือก/การคัดออกเพื่อประเมินผู้เข้าร่วมการศึกษาวิจัย
2. Coordinates participant visit schedules	2. ประสานงานกำหนดการนัดหมายผู้เข้าร่วม
3. Randomises participants into the trial	3. สุ่มตัวอย่างผู้เข้าร่วมไปยังการทดลอง
4. Tracks recruitment figures and reports to relevant groups when required	4. ติดตามตัวเลขการสรรหาบุคลากรและรายงานไปยังกลุ่มที่เกี่ยวข้องเมื่อจำเป็น
5. Assists in follow-up of individuals to ensure trial data is complete and reports reasons for participant withdrawals	5. ช่วยเหลือในการติดตามบุคคลเพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลการทดลองสมบูรณ์และรายงานเหตุการณ์ถอนตัวของผู้เข้าร่วม
6. Takes informed consent from participants	6. ขอคำยินยอมที่แจ้งให้ทราบจากผู้เข้าร่วม
7. Designs informed consent process	7. ออกแบบกระบวนการให้ความยินยอมที่แจ้งให้ทราบ
8. Takes part in study recruitment process	8. มีส่วนร่วมในกระบวนการสรรหาบุคลากรการศึกษาวิจัย
Supporting & Advising throughout Informed Consent Process	การสนับสนุนและการแนะนำตลอดทั้งกระบวนการให้ความยินยอมที่แจ้งให้ทราบ
1. Responsible for explaining the details of the study to the participants to ensure they understand what the study involves according to the information sheet and consent form.	1. รับผิดชอบในการอธิบายรายละเอียดของการศึกษาวิจัยแก่ผู้เข้าร่วมเพื่อให้แน่ใจว่าพวกเขาเข้าใจการศึกษาวิจัยเกี่ยวข้องกับอะไรตามเอกสารข้อมูลและแบบฟอร์มการให้ความยินยอม

2. Designs a consent process and consent materials for children, young people and vulnerable adults or their legal representatives	2. ออกแบบกระบวนการให้ความยินยอมและสื่อการให้ความยินยอมสำหรับเด็ก ผู้เยาว์ และผู้ใหญ่ที่มีความเปราะบางหรือตัวแทนทางกฎหมายของพวกเขา
3. Ensures that the informed consent is an ongoing process by continuing to answer participants' questions and to support them throughout the trial	3. ตรวจสอบว่าการให้ความยินยอมที่มีการแจ้งให้ทราบอยู่ระหว่างกระบวนการดำเนินการไต่สวนการ ตอบคำถามของผู้เข้าร่วมอย่างต่อเนื่องและสนับสนุนพวกเขาตลอดทั้งการทดลอง
4. Develops strategies to mitigate any risks that occur during informed consent process	4. พัฒนากลยุทธ์เพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการให้ความยินยอมที่แจ้งให้ทราบ
5. Ensures participants have full understanding of visit schedules	5. ตรวจสอบว่าผู้เข้าร่วมมีความเข้าใจกำหนดการนัดหมายอย่างถ้วนถี่
6. Ensures participants have full understanding of study procedures and the intervention	6. ตรวจสอบว่าผู้เข้าร่วมมีความเข้าใจกระบวนการศึกษาวิจัยและการแทรกแซงอย่างถ้วนถี่
7. Advises participants when to seek healthcare advice at study sites or non-study sites, if necessary	7. แนะนำผู้เข้าร่วมเมื่อขอคำแนะนำด้านการดูแลสุขภาพที่สถานทีวิจัยหรือไม่ใช่สถานทีวิจัยหากจำเป็น
8. Keeps participants informed of any relevant new information that might affect their decision to remain in the study	8. แจ้งผู้เข้าร่วมให้ทราบข่าวสารใหม่ที่เกี่ยวข้องใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อตัดสินใจของพวกเขาที่จะยังคงอยู่ในการศึกษาวิจัยต่อไป
9. Designs process when legal representative is giving consent (rather than participant)	9. ออกแบบกระบวนการเมื่อตัวแทนกฎหมายให้ความยินยอม (แทนที่จะเป็นผู้เข้าร่วม)
10. Explains to participants how they will be compensated and any payments they will receive	10. อธิบายให้แก่ผู้เข้าร่วมว่าพวกเขาจะได้รับผลตอบแทนอย่างไรและการชำระเงินใด ๆ ที่พวกเขาจะได้รับ

Ethics, Quality & Risk Management	หลักจริยธรรม คุณภาพและการจัดการความเสี่ยง
Safeguards	การรักษาความปลอดภัย
Ethics & Human Subject Protection	หลักจริยธรรมและการคุ้มครองอาสาสมัครที่เป็นมนุษย์
1. Plans oversight and governance of the ethical requirements, compliance and approval processes for studies	1. วางแผนการดูแลและการควบคุมข้อกำหนดทางจริยธรรม การกำกับดูแล การกระบวนกรอนุมัติสำหรับการศึกษาวิจัย
2. Assesses the need for specific research studies and writes this justification into protocols	2. ประเมินความต้องการของการศึกษาวิจัยที่เจาะจงและเขียนการให้เหตุผลลงในโครงการวิจัย
3. Ensures all required ethics and regulatory approvals are in place before study starts	3. ตรวจสอบว่าการอนุมัติด้านกฎระเบียบและหลักจริยธรรมพร้อมก่อนเริ่มต้นการศึกษาวิจัย
4. Sets participant payment and compensation levels to ensure there is no inducement	4. กำหนดระดับการชำระเงินและการตอบแทนผู้เข้าร่วมเพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีการโน้มน้าว
5. Sets up processes and safeguards to ensure confidentiality and that participants rights are protected	5. กำหนดกระบวนการและการรักษาความปลอดภัยเพื่อให้แน่ใจว่าการเก็บรักษาไว้เป็นความลับและมีการคุ้มครองสิทธิของผู้เข้าร่วม
6. Designs and implements specific ethical approaches and safeguards in specialist setting such as vulnerable populations or emergency research during disease outbreaks	6. ออกแบบและปรับใช้หลักจริยธรรมที่เจาะจงและการรักษาความปลอดภัยในรูปแบบพิเศษ เช่น กลุ่มคนที่มีความเปราะบาง หรือการวิจัยเร่งด่วนในกรณีที่มีการระบาดของโรค
Risk & Safety Management	การจัดการความเสี่ยงและความปลอดภัย
1. Writes the safety monitoring and report sections of protocols	1. เขียนส่วนการตรวจสอบความปลอดภัยและการรายงานของโครงการวิจัย
2. Sets up Data Safety Monitoring Board (DSMB) or safety review committee	2. กำหนดคณะกรรมการตรวจสอบความปลอดภัยของข้อมูล (DSMB) หรือคณะกรรมการตรวจทานความปลอดภัย
3. Write the charter for a DSMB or safety review committee	3. เขียนแผนภูมิสำหรับ DSMB หรือคณะกรรมการตรวจทานความปลอดภัย
4. Coordinates unblinding and other emergency procedures when necessary	4. ประสานงานกระบวนการแบบไม่ปกปิดและกระบวนการฉุกเฉินอื่น ๆ เมื่อจำเป็น
5. Responsible for risk mitigation strategies, associated action plan and issue resolution for studies	5. รับผิดชอบสำหรับกลยุทธ์การบรรเทาความเสี่ยง แผนปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง และการแก้ไขประเด็นสำหรับการศึกษาวิจัย
6. Reports to DSMB or study management committees on safety events or protocol violations	6. รายงานไปยัง DSMB หรือคณะกรรมการจัดการการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการฝ่าฝืนโครงการการศึกษาวิจัยหรือเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัย
7. Takes part in a DSMB or safety review committee	7. มีส่วนร่วมใน DSMB หรือคณะกรรมการตรวจทานความปลอดภัย
8. Coordinates a DSMB or safety review committee	8. ประสานงาน DSMB หรือคณะกรรมการตรวจทานความปลอดภัย
Determining Liability & Insurance Needs	การกำหนดความจำเป็นด้านการรับผิดชอบและการรับประกัน
1. Determines when insurance is required for research study	1. กำหนดว่าเมื่อใดที่จำเป็นต้องมีการรับประกันสำหรับการศึกษาวิจัย
2. Secures appropriate insurance/liability for a study	2. รักษาการรับประกัน/การรับผิดชอบที่เหมาะสมสำหรับการศึกษาวิจัย
3. Tasked with reporting liability/insurance claims	3. ดำเนินการพร้อมกับรายงานการร้องเรียนด้านการรับผิดชอบ/การรับประกัน

Quality Assurance	การประเมินคุณภาพ
Good Clinical Practice	แนวปฏิบัติทางคลินิกที่ดี
1. Identifies the requirements for human subject protection under relevant national and international regulations	1. ระบุข้อกำหนดสำหรับการคุ้มครองอาสาสมัครที่เป็นมนุษย์ภายใต้กฎระเบียบของประเทศและระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
2. Ensures relevant GCP, GMP, GPP training is in place	2. ตรวจสอบว่ามีการอบรม GCP, GMP, GPP ที่เกี่ยวข้อง
3. Ensures the studies are run in compliance with the guidelines of Good Clinical Practice of the International Conference on Harmonization	3. ตรวจสอบว่าดำเนินการศึกษาวิจัยโดยสอดคล้องกับคู่มือแนวปฏิบัติทางคลินิกที่ดีของการประชุมระหว่างประเทศเกี่ยวกับความสอดคล้อง
4. Trained in GCP, GCLP and/or GMP	4. เข้ารับการอบรมใน GCP, GCLP และ/หรือ GMP
Working as per Quality Management Systems (QMS)	การทำงานตามระบบการจัดการคุณภาพ (QMS)
1. Trains staff to undertake data validation and quality checks	1. ให้การอบรมเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและตรวจสอบคุณภาพ
2. Ensures studies have a quality management plan	2. ตรวจสอบว่าการศึกษาวิจัยมีแผนการจัดการคุณภาพ
3. Ensures studies follow the protocol day-to-day and reports concerns if protocol breached	3. ตรวจสอบว่าการศึกษาวิจัยดำเนินการโครงการวิจัยวันต่อวันและรายงานข้อกังวลหากมีการละเมิดโครงการวิจัย
4. Ensures up-to-date SOPs are used at sites and coordinates review of these documents	4. ตรวจสอบว่ามีการใช้ SOP อย่างเป็นปัจจุบันที่สถานที่วิจัยและประสานงานตรวจทานเอกสารเหล่านี้
5. Maintains controlled reading and distribution lists for SOPs	5. รักษารายชื่อการอ่านและการแจกจ่ายแบบควบคุมสำหรับ SOP
Controlling Quality of Research (Monitoring)	การควบคุมคุณภาพของการวิจัย (การตรวจสอบ)
1. Delivers quality monitoring or audit to assure the quality of conduct of the study, and integrity, consistency, timeliness, and accuracy	1. ส่งมอบการตรวจสอบคุณภาพหรือการตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจถึงคุณภาพของการดำเนินการวิจัย และคุณธรรม ความสอดคล้อง การตรงต่อเวลา และความถูกต้องแม่นยำ
2. Incorporates quality management into all research studies within organisation	2. รวมการจัดการคุณภาพไปยังการศึกษาวิจัยทั้งหมดภายในองค์กร
3. Develops and coordinates risk-based monitoring strategies, ensuring consistency across study site(s)	3. พัฒนาและประสานงานกลยุทธ์การตรวจสอบตามความเสี่ยง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความสอดคล้องกันในสถานที่วิจัยทั้งหมด
4. Conducts study visit activities and on-site monitoring; ensures accuracy and completeness of source documents, CRFs, trial master file and other study related documents	4. ดำเนินกิจกรรมนัดหมายการศึกษาวิจัยและการตรวจสอบสถานที่วิจัย เพื่อให้แน่ใจว่ามีความถูกต้องแม่นยำและ ความสมบูรณ์ของเอกสารต้นฉบับ CRF ไฟล์ต้นฉบับการทดลอง และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาวิจัยอื่น ๆ
5. Identifies errors and helps individuals resolve their issues in different ways depending on the situation	5. ระบุข้อผิดพลาดและช่วยเหลือบุคคลแก้ไขประเด็นของพวกเขาในวิธีต่าง ๆ โดยขึ้นอยู่กับสถานการณ์
6. Reviews monitoring reports and implements corrective action	6. ตรวจทานรายงานการตรวจสอบและปรับใช้การดำเนินการแก้ไข
7. Conducts central monitoring	7. ดำเนินการตรวจสอบจากศูนย์กลาง

8. Ensures data and documentation is complete, up-to-date, and appropriately filed and ready for inspection if required	8. ตรวจสอบว่าข้อมูลและเอกสารมีความสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และกรอกเหมาะสมและพร้อมสำหรับตรวจสอบหากจำเป็น
Regulations & Governance	การกำกับดูแลและการควบคุม
Securing or Maintaining Approvals	การอนุมัติการรักษาหรือการคงไว้
1. Takes part in application process for ethical/regulatory approvals	1. มีส่วนร่วมในกระบวนการยื่นคำร้องเพื่อขอการอนุมัติหลักจริยธรรม/ระเบียบข้อบังคับ
2. Coordinates/writes submission for ethics or regulatory approval	2. ประสานงาน/เขียนการเสนอพิจารณาสำหรับขอการอนุมัติหลักจริยธรรม/ระเบียบข้อบังคับ
3. Submits to trial registry	3. ส่งไปยังฝ่ายทะเบียนการทดลอง
4. Writes and submits protocol amendments to relevant authorities	4. เขียนและส่งการปรับแก้โครงสร้างวิจัยไปยังเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจที่เกี่ยวข้อง
5. Writes and submits safety updates and annual reports	5. เขียนและส่งอัปเดตความปลอดภัยและรายงานประจำปี
6. Identifies other necessary approvals e.g. local R&D department, marketing applications, local health authority	6. ระบุการอนุมัติที่จำเป็นอื่น ๆ เช่น แผนก R&D ในท้องถิ่น การใช้งานการตลาด เจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจด้านสุขภาพท้องถิ่น
Securing or Maintaining Contracts	สัญญาการรักษาหรือการคงไว้
1. Manages contracts, including (but not limited to): investigator contracts, sponsor/site agreement, site agreements, agreement with contract research organisations (CRO) or subcontractors, data access and transfer agreements in compliance with confidentiality requirements, compensation in the event of harm	1. จัดการสัญญา รวมถึง (แต่ไม่จำกัดเพียง): ผู้วิจัย สัญญา ข้อตกลงผู้สนับสนุน/สถานที่วิจัย ข้อตกลงสถานที่วิจัย ข้อตกลงกับองค์กรวิจัยแบบสัญญา (CRO) หรือผู้ทำสัญญาช่วง ข้อตกลงการเข้าถึงและการถ่ายโอนข้อมูลโดยสอดคล้องกับข้อกำหนดการรักษาเป็นความลับ การชดเชยในเหตุการณ์ที่ได้รับบาดเจ็บ
2. Ensures contracts are signed, renewed and updated	2. ตรวจสอบว่าได้ลงนามในสัญญา มีการต่ออายุ และปรับปรุงให้ใหม่
3. Reads and reviews contracts to ensure they are comprehensive	3. อ่านและตรวจทานสัญญาเพื่อให้แน่ใจว่ามีความครอบคลุม
4. Writes contracts with collaborators, funders and other sites	4. เขียนสัญญาร่วมกับผู้ประสานงาน ผู้ระดมทุน และสถานที่วิจัยอื่น ๆ
Governance & Organisational Context	การควบคุมและบริบทองค์กร
1. Ensures study complies with regulatory requirements, local policies, and applicable international guidelines	1. ตรวจสอบว่าการวิจัยสอดคล้องกับข้อกำหนดของระเบียบข้อบังคับ นโยบายท้องถิ่น และแนวทางระหว่างประเทศที่บังคับใช้
2. Understands the roles and responsibilities of members of the study team	2. เข้าใจบทบาทและรับผิดชอบของสมาชิกของทีมการศึกษาวินิจฉัย
3. Develop governance systems and documentation within the organisation	3. พัฒนาระบบการปกครองและเอกสารภายในองค์กร
4. Contribute to governance systems and documentation within the organisation and or specific studies	4. มีส่วนในระบบการปกครองและเอกสารภายในองค์กรและหรือการศึกษาวินิจฉัยที่เจาะจง
Research Regulations	ระเบียบข้อบังคับการวิจัย
1. Develops processes necessary for approval of a drug or other investigational medical product (e.g. diagnostic, device, gene therapy) through the different stages in a trial	1. พัฒนาระบบการที่จำเป็นสำหรับการอนุมัติยาและผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์เชิงวินิจฉัยอื่น ๆ (เช่น การวินิจฉัย อุปกรณ์ การบำบัดทางหน่วยพันธุกรรม) ผ่านทางระยะต่าง ๆ ในการทดลอง

2. Keeps up-to-date with relevant international, national, and local laws, policies and guidelines relating to research (including ethical ones)	2. รักษาให้สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น กฎหมายระดับชาติ และกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง นโยบาย และแนวทางที่เกี่ยวข้องกับวิจัยให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (รวมถึงหลักจริยธรรม)
3. Understands and applies the laws relating to the use of animals in research, if applicable	3. เข้าใจและใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สัตว์ในการวิจัย หากเกี่ยวข้อง
4. Responsible for the study meeting regulatory requirements, local policies, and applicable international guidelines	4. รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อกำหนดของระเบียบข้อบังคับการประชุมการศึกษาวิจัย นโยบายท้องถิ่น และแนวทางระหว่างประเทศที่บังคับใช้
5. Responsible for identifying and mitigating fraud and misconduct in research	5. รับผิดชอบเกี่ยวกับการบ่งชี้และบรรเทาการหลอกลวงและการดำเนินการผิดในการวิจัย
6. Ensures relevant guidelines, e.g. database, labelling, reporting of AEs and SUSARS, protocol amendments are followed	6. ตรวจสอบแนวทางที่เกี่ยวข้อง เช่น ฐานข้อมูล การติดฉลาก การรายงาน AE และ SUSARS การปรับแก้โครงการวิจัยที่ตามมา
7. Works with regulatory authorities, e.g. during audits or when submitting reports	7. ทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ เช่น ระหว่างการตรวจสอบ หรือเมื่อส่งรายงาน
8. Writes and reviews research study regulatory documents	8. เขียนหรือตรวจทานเอกสารระเบียบข้อบังคับการศึกษาวิจัย

Study & Site(s) Management	การจัดการศึกษาวิจัยและสถานที่วิจัย
Oversight	การตรวจสอบดูแล
Initiating Study	การเริ่มต้นศึกษาวิจัย
1. Reviews protocols and conducts feasibility and risk assessments	1. ตรวจสอบโครงสร้างการวิจัยและดำเนินการประเมินความเป็นไปได้และความเสี่ยง
2. Recruits study teams, Quality Control teams and oversight committees such as trial steering committee	2. สรรหาบุคลากรทีมการศึกษาวิจัย ทีมควบคุมคุณภาพ และคณะกรรมการตรวจสอบดูแล เช่น คณะกรรมการวางระเบียบการทดลอง
3. Plans and coordinates study initiation process (initial requirements in infrastructure and facilities, supplies, staff, training)	3. วางแผนและประสานงานกระบวนการเริ่มต้นการวิจัย (ข้อกำหนดการเริ่มต้นในโครงสร้างพื้นฐานและ สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ การอบรม)
4. Develops and writes study report and analysis plan	4. พัฒนาและเขียนรายงานการวิจัยและแผนการวิเคราะห์
5. Contributes to study report and analysis plan	5. มีส่วนในรายงานการศึกษาวิจัยและแผนการวิเคราะห์
6. Conducts site and investigator selection: identifies, visits and recruits suitable sites, identifies training and technical assistance needs	6. ดำเนินการเลือกสถานที่วิจัยและผู้วิจัย: การระบุ เยี่ยมเยือน และสรรหาสถานที่วิจัยที่เหมาะสม ระบุการอบรมและความต้องการความช่วยเหลือทางเทคนิค
7. Tests, documents and pilots risk and mitigation strategies, such as code breaking procedure in emergencies	7. ทดสอบ ทำเอกสาร และนำร่องกลยุทธ์ความเสี่ยงและการบรรเทา เช่น กระบวนการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ในกรณีฉุกเฉิน
End of Study	การสิ้นสุดการวิจัย
1. Performs study close-outs visits and audits	1. ดำเนินการนัดหมายและตรวจสอบการปิด-ออกจากการศึกษาวิจัย
2. Plans, coordinates and maintains data and study document archive for specified time period	2. วางแผน ประสานงาน และรักษาข้อมูลและเอกสารการศึกษาวิจัยที่เก็บถาวรเป็นระยะเวลาที่กำหนด
3. Maintains study documents archive inventory and makes arrangements for (selected) access to files after close-out	3. รักษาเอกสารการศึกษาวิจัยที่เก็บถาวรในคลังและทำการจัดสรรสำหรับเข้าถึง (แบบเลือก) ไฟล์หลังจากปิด-ออก
4. Ensures unused trial supplies are accounted for and appropriate disposal of trial materials once research is completed	4. ตรวจสอบอุปกรณ์การทดลองที่ไม่ได้ใช้งานว่ามีการทำลายการบัญชีและกำจัดทิ้งวัสดุการทดลองอย่างเหมาะสมเมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จสมบูรณ์แล้ว
5. Sends notifications of closures: informs and submits relevant reports to official bodies (regulatory authorities, EC) and to other people involved with the study (investigators, institution, trial subjects)	5. ส่งการแจ้งเตือนการปิดการวิจัย: แจ้งและส่งรายงานที่เกี่ยวข้องแก่หน่วยงานที่เป็นทางการ (เจ้าหน้าที่ระเบียบข้อบังคับ EC) และ บุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาวิจัย (นักวิจัย สถาบัน อาสาสมัครการวิจัย)
6. Ensures and oversees close-out activities in case of premature termination of trial	6. ตรวจสอบและดูแลกิจกรรมการปิด-ออก ในกรณีที่มีการยุติการทดลองก่อนเสร็จสมบูรณ์
Tracking Study Progress	การติดตามความคืบหน้าของการศึกษาวิจัย
1. Determines the project scope, milestones, budgets, timelines and tracks these appropriately	1. กำหนดขอบเขตของโครงการ ตารางปฏิบัติการ งบประมาณ ระยะเวลา และติดตามสิ่งเหล่านี้อย่างเหมาะสม
2. Tracks progress of study using tracking tools or software and measures progress against planned objectives and targets	2. ติดตามความคืบหน้าของการศึกษาวิจัยโดยใช้เครื่องมือหรือซอฟต์แวร์การติดตามและวัดผลความคืบหน้ากับวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางแผนไว้
3. Uses progress tracking to anticipate potential issues	3. ใช้การติดตามความคืบหน้าเพื่อคาดการณ์ประเด็นที่อาจเกิดขึ้น
4. Ensures on time reporting of relevant milestones	4. ตรวจสอบการรายงานเกี่ยวกับตารางปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องอย่างตรงเวลา

5. Reviews status reports from other team members in relation to milestones	5. ตรวจสอบการรายงานสถานะจากสมาชิกอื่น ๆ ในทีมที่เกี่ยวข้องกับตารางปฏิบัติการ
Project Management	การจัดการโครงการ
1. Oversees study and site management, including managing multiple sites/laboratories and ensuring consistency	1. ตรวจสอบดูแลการจัดการศึกษาวิจัยและสถานที่วิจัย รวมถึงการจัดการสถานที่วิจัย/ห้องปฏิบัติการหลายแห่งและตรวจสอบความสอดคล้อง
2. Oversees specified processes within the trial e.g. recruitment, monitoring, follow-up	2. ตรวจสอบดูแลกระบวนการที่เจาะจงภายในการทดลอง เช่น การสรรหาบุคลากร การตรวจสอบ การติดตาม
3. Creates work schedules and timelines and reviews associated reports	3. สร้างตารางการทำงานและระยะเวลาและตรวจสอบรายงานที่เกี่ยวข้อง
4. Coordinates or manages teams or CROs	4. ประสานงานหรือจัดการทีมงานหรือ CRO
5. Uses project management processes and tools	5. ใช้กระบวนการและเครื่องมือจัดการโครงการ
Study Communications	การสื่อสารการศึกษาวิจัย
Reporting	การรายงาน
1. Reports appropriately when required within the team (e.g. on workload, logistics, status of project); escalates issues or concerns appropriately	1. รายงานภายในทีมอย่างเหมาะสมเมื่อจำเป็น (เช่น เกี่ยวกับภาระงาน การขนส่ง สถานะของโครงการ) ส่งต่อประเด็นหรือข้อกังวลอย่างเหมาะสม
2. Writes suitable reports according to audience and presents information clearly	2. เขียนรายงานที่เหมาะสมตามผู้รับสารและนำเสนอข้อมูลอย่างชัดเจน
3. Understands and complies with specific and varying reporting requirements for diverse bodies (e.g. ethics boards, sponsors, funders, regulatory authorities as opposed to trial management team, steering committees and safety monitoring boards)	3. เข้าใจและปฏิบัติตามข้อกำหนดการรายงานที่เจาะจงและหลากหลายสำหรับหน่วยงานต่าง ๆ (เช่น คณะกรรมการจริยธรรม ผู้สนับสนุน ผู้ระดมทุน เจ้าหน้าที่ระเบียบข้อบังคับที่ไม่ใช่ทีมการจัดการทดลอง คณะกรรมการวางระเบียบ และคณะกรรมการตรวจสอบความปลอดภัย)
4. Responsible for the quality, coordination, medical and scientific accuracy and timeliness of relevant reports	4. รับผิดชอบคุณภาพ การประสานงาน ความถูกต้องแม่นยำทางการแพทย์และทางวิทยาศาสตร์ และระยะเวลาของรายงานที่เกี่ยวข้อง
Liaising or Acting as a Link	การติดต่อหรือการดำเนินการในลักษณะการเชื่อมโยง
1. Maintains regular, timely communications and interactions with appropriate study groups as required for role (e.g. communication with sponsor, sites, principal investigators, stakeholders, monitors) to ensure smooth and successful execution of study activities	1. รักษาการสื่อสารและการปฏิสัมพันธ์อย่างเป็นปกติ ตรงเวลา กับกลุ่มการศึกษาวิจัยที่เหมาะสมตามที่กำหนดสำหรับบทบาท (เช่น การสื่อสารกับผู้สนับสนุน สถานที่วิจัย นักวิจัยหลัก ผู้ถือผลประโยชน์ร่วม ผู้ตรวจสอบ) เพื่อให้แน่ใจว่ามีการดำเนินกิจกรรมศึกษาวิจัยอย่างราบรื่นและประสบความสำเร็จ
2. Provides updates and circulates new information to team members	2. ให้และเผยแพร่ข้อมูลใหม่ที่เป็นปัจจุบันแก่สมาชิกทีม
3. Acts as primary contact for authorities, media, CROs	3. ทำหน้าที่เป็นผู้ติดต่อหลักสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ สื่อ CRO
4. Processes communications received and ensures a timely and complete response	4. ดำเนินการสื่อสารที่ได้รับและตรวจสอบว่าตอบรับอย่างตรงเวลาและครบถ้วน
5. Ensures that relevant documents are communicated with the team e.g. the correct version of protocol.	5. ตรวจสอบว่ามีการสื่อสารเอกสารที่เกี่ยวข้องกับทีม เช่น โครงร่างการวิจัยฉบับที่ถูกต้อง
6. Interacts with staff in other functional areas to ensure the highest level of collaboration across groups	6. ปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ในสวนงานอื่นเพื่อให้แน่ใจว่ามีการให้ความร่วมมือสูงทั่วทั้งกลุ่ม

Facilitating or Attending Meetings	การอำนวยความสะดวกหรือการเข้าร่วมประชุม
1. Organises meetings/teleconferences e.g. ensures correct attendees, makes practical arrangements, prepares agendas	1. จัดการประชุม/การประชุมทางไกล เช่น ตรวจสอบผู้เข้าร่วมประชุมที่ถูกต้อง ทำข้อตกลงการเข้าร่วม จัดเตรียมกำหนดการ
2. Participates and presents at meetings as required	2. เข้าร่วมและนำเสนอในการประชุมตามที่จำเป็น
3. Takes minutes and ensures they are reviewed and signed by the individual in charge	3. จัดบันทึกการประชุมและตรวจสอบว่าได้รับการตรวจทานและลงนามโดยบุคคลที่รับผิดชอบ
4. Chairs meetings	4. การประชุมผู้บริหาร
5. Facilitates meeting, ensuring agenda is kept to and decisions made	5. อำนวยความสะดวกการประชุม ตรวจสอบว่ามีการรักษากำหนดการประชุมและการตัดสินใจ
Staff Management	การจัดการเจ้าหน้าที่
Human Resources	ทรัพยากรบุคคล
1. Recruits and selects team, plans and coordinates their training as required	1. สรรหาและคัดเลือกทีม วางแผนและประสานงานการอบรมของพวกเขาตามที่จำเป็น
2. Trains the team to follow the protocol and SOPs	2. อบรมทีมให้ปฏิบัติตามโครงสร้างการวิจัยและ SOP
3. Ensures the work environment is safe for staff e.g. that laboratory equipment or infection control procedures are in place	3. ตรวจสอบว่าสภาพแวดล้อมการทำงานปลอดภัยสำหรับเจ้าหน้าที่ เช่น มีอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ หรือกระบวนการควบคุมการติดเชื้อในที่ที่เหมาะสม
4. Ensures that individuals are qualified for their role and receive appropriate training; holds CVs, up-to-date training records and logs of delegation	4. ตรวจสอบว่าบุคลากรมีคุณสมบัติสำหรับบทบาทของตนและได้รับการอบรมที่เหมาะสม เก็บรักษา CV และบันทึกการอบรมและบันทึกการแต่งตั้งที่เป็นปัจจุบัน
Creating or Delivering Training	การจัดทำหรือการส่งมอบการอบรม
1. Delivers effective training for groups e.g. site training on study protocol/SOPs	1. ส่งมอบการอบรมที่มีประสิทธิภาพสำหรับกลุ่ม เช่น การอบรมสถานที่วิจัยเกี่ยวกับโครงสร้างการวิจัย/SOP
2. Produces materials such as manuals or presentations for training on a specific topic e.g. the data management system or participant flow	2. ผลิตสื่อ เช่น คู่มือ หรือการนำเสนอสำหรับการอบรมเกี่ยวกับหัวข้อเฉพาะ เช่น ระบบการจัดการข้อมูล หรือกระบวนการเข้าร่วม
3. Determines the appropriate subject topic, assesses audience responsiveness to training, repeats and paraphrases source material (e.g. SOPs) in order to produce an effective training session	3. กำหนดหัวข้อเนื้อหาที่เหมาะสม ประเมินการตอบสนองของผู้รับสารต่อการอบรม การทำซ้ำและการปรับเปลี่ยนวลีเนื้อหาต้นฉบับ (เช่น SOP) เพื่อผลิตเซสชันการอบรมที่มีประสิทธิภาพ
4. Delivers effective On-the-Job (OJT) or Individual training	4. ส่งมอบการอบรมขณะปฏิบัติงาน (OJT) หรือการอบรมแบบรายบุคคล
5. Develops a training curriculum and/or manages a training programme	5. พัฒนาหลักสูตรการอบรมและ/หรือจัดการโปรแกรมการอบรม
Supervising or Mentoring	การตรวจสอบดูแลหรือการควบคุมดูแล
1. Supervises and coordinates team including monitoring performance, developing their skills and capacity as needed	1. ชี้แนะและประสานงานทีม รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติการ พัฒนาทักษะและความสามารถตามที่จำเป็น
2. Supports team members in work-related or personal issues	2. สนับสนุนสมาชิกทีมเกี่ยวกับประเด็นที่เกี่ยวข้องกับงานหรือส่วนบุคคล
3. Mentors team members and/or acts as technical advisor or expert.	3. สอนงานสมาชิกทีมและ/หรือทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญทางเทคนิค

4. Competent in various styles of supervision, and understands the principles of supervision/motivation techniques and their applications in the work environment	4. มีการชี้แนะในหลากหลายรูปแบบ และเข้าใจหลักการของเทคนิคการชี้แนะ/การกระตุ้นและการนำไปใช้ในสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5. Line-manages and conducts appraisals for staff	5. จัดการสายงานและดำเนินการประเมินสำหรับเจ้าหน้าที่
6. Supervises and coordinates the work of the team	6. ชี้แนะและประสานงานของทีม
7. Evaluates and assigns work and/or delegates to others, based on an individual's strengths and interests	7. ประเมินและมอบหมายงานและ/หรือแต่งตั้งผู้อื่น ตามกำลังและความสนใจของแต่ละบุคคล
Resources Management	การจัดการทรัพยากร
Overseeing Essential Documents	การตรวจสอบดูแลเอกสารสำคัญ
1. Collects and maintains essential study documentation e.g. up-to-date protocol, trial master file, site files, delegation logs, investigator's brochure, official approvals, CVs, important correspondence	1. รวบรวมและรักษาเอกสารการศึกษาวิจัยที่สำคัญ เช่น โครงร่างการวิจัยที่เป็นปัจจุบัน ไฟล์ต้นฉบับการทดลอง ไฟล์สถานที่วิจัย บันทึกการแต่งตั้ง โบรชัวร์ของนักวิจัย การอนุมัติอย่างเป็นทางการ CV การติดต่อทางจดหมายที่สำคัญ
2. Updates important documentation as required	2. ปรับปรุงเอกสารสำคัญให้เป็นปัจจุบันตามที่กำหนด
3. Secures documents in a central location, filed in an organised manner and readily available for inspection	3. เก็บรักษาเอกสารในสถานที่ศูนย์กลางให้ปลอดภัย จัดเก็บในลักษณะที่เป็นระเบียบ และพร้อมสำหรับการตรวจสอบ
4. Maintains security of documentation by controlling access and physically protecting it from elements (e.g. water)	4. เก็บรักษาเอกสารให้ปลอดภัยโดยการควบคุมการเข้าถึงและการป้องกันทางกายภาพจาก สสารต่าง ๆ (เช่น น้ำ)
Logistics & Facilities Management	การจัดการขนส่งและสถานที่
1. Coordinates, tracks and reorders the resources and supplies required for study	1. ประสานงาน ติดตาม และสั่งทรัพยากรและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการสำหรับการศึกษาวิจัย
2. Maintains materials and equipment inventory	2. ดูแลรักษาลงวัสดุและอุปกรณ์
3. Plans logistics required for the trial materials, such as arranging shipments and accounting for materials	3. วางแผนการขนส่งที่จำเป็นสำหรับวัสดุการทดลอง เช่น การจัดเตรียมการจัดส่งและทำรายการบัญชีวัสดุ
4. Maintains and calibrates equipment	4. ดูแลรักษาและสอบเทียบอุปกรณ์
5. Ensures appropriate facilities for study and clean environment (including appropriate biological and chemical waste disposal)	5. ตรวจสอบว่าสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการศึกษาวิจัยและมีสภาพแวดล้อมสะอาด (รวมถึงการกำจัดทิ้งของเสียทางชีววิทยาและเคมีอย่างเหมาะสม)
6. Maintains a laboratory in running order (e.g. by preparing reagents, disposing of biological and chemical waste appropriately)	6. ดูแลรักษาห้องปฏิบัติการตามลำดับการดำเนินการ (เช่น โดยการจัดเตรียมสารตัวกระทำ การกำจัดทิ้งของเสียทางชีววิทยาและเคมีอย่างเหมาะสม)
7. Performs basic trouble-shooting and reports damages/required repairs	7. ดำเนินการแก้ไขปัญหาพื้นฐานและรายงานความเสียหาย/การซ่อมแซมที่จำเป็น
Finances Management	การจัดการการเงิน
1. Manages budget of research organisation or consortia including creating financial reports and forecasts	1. จัดการงบประมาณสำหรับองค์กรหรือสมาคมวิจัย รวมถึงการจัดทำรายงานและการคาดคะเนทางการเงิน
2. Manages budget of a study or department including creating financial reports and forecasts	2. จัดการงบประมาณสำหรับการศึกษาวิจัยหรือแผนก รวมถึงการจัดทำรายงานและการคาดคะเนทางการเงิน

3. Operates within financial constraints and alerts relevant personnel to potential escalating costs	3. ดำเนินการภายในข้อจำกัดทางการเงินและแจ้งเตือนบุคลากรที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับต้นทุนสูงที่อาจเกิดขึ้น
4. Assists in budget negotiations and funding agreements	4. ช่วยเหลือในการเจรจาต่อรองด้านงบประมาณและข้อตกลงการระดมทุน
5. Maintains accurate accounts, synthesises financial information from multiple sources to create report and ensure up-to-date financial information is available and circulated	5. ดูแลรักษาบัญชีให้ถูกต้อง ข้อมูลทางการเงินสังเคราะห์จากแหล่งที่มาหลายแห่งเพื่อจัดทำรายงานและตรวจสอบข้อมูลการเงินที่มีให้เป็นปัจจุบันและทำการเผยแพร่
6. Manages expenses e.g. preparing invoices and work orders, cash float, travel expenses, participant reimbursements	6. จัดการรายงาน เช่น การจัดเตรียมใบแจ้งหนี้และคำสั่งงาน กระแสเงินสด ค่าใช้จ่ายการเดินทาง ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วม

Scientific Thinking	การคิดเชิงวิทยาศาสตร์
Design & Planning of Research	การออกแบบและการวางแผนวิจัย
Health-related Knowledge	ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ
1. Publishes widely in area of expertise	1. เผยแพร่ในด้านที่เชี่ยวชาญให้แพร่หลาย
2. Regularly asked to peer review papers or funding applications	2. ขอให้เพื่อนร่วมงานตรวจทานเอกสารหรือใบขอทุนอย่างสม่ำเสมอ
3. Provides expert health/medical science input into research design, protocol preparation or during the study conduct	3. จัดเตรียมข้อมูลด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ/การแพทย์ที่เชี่ยวชาญลงในการออกแบบการวิจัย การจัดเตรียมโครงสร้างการวิจัย หรือระหว่างการดำเนินการวิจัย
4. Designs and writes protocols in area of expertise	4. ออกแบบและเขียนโครงสร้างการวิจัยในด้านที่เชี่ยวชาญ
5. Sets outcomes and endpoints for studies in area of expertise	5. กำหนดผลลัพธ์และจุดสิ้นสุดสำหรับการศึกษาวิจัยในด้านที่เชี่ยวชาญ
6. Contributes to setting outcome and endpoint measures for studies in area of expertise	6. มีส่วนในการกำหนดผลลัพธ์และการวัดผลจุดสิ้นสุดสำหรับการศึกษาวิจัยในด้านที่เชี่ยวชาญ
Research Methodology	กลวิธีการวิจัย
1. Undertakes literature reviews to show gaps in knowledge and evidence in specific area of expertise	1. ดำเนินการทบทวนวรรณกรรมเพื่อแสดงช่องว่างด้านความรู้และหลักฐานโดยเจาะจงด้านที่เชี่ยวชาญ
2. Applies different statistical approaches in different study designs	2. ปรับใช้กลวิธีเชิงสถิติที่แตกต่างในการออกแบบการศึกษาวิจัยต่าง ๆ
3. Designs research studies/trials appropriate to the question being asked	3. ออกแบบการศึกษาวิจัย/การทดลองที่เหมาะสมต่อคำถามที่ถามขึ้น
4. Develops cost effective risk- based strategies for running research studies in low-resource settings	4. พัฒนากลยุทธ์ตามความเสี่ยงความคุ้มค่าสำหรับการดำเนินการศึกษาวิจัยในรูปแบบทรัพยากรต่ำ
5. Shares research methods and operational documents	5. แบ่งปันกลวิธีการวิจัยและเอกสารการดำเนินการ
6. Writes statistical section of protocol	6. เขียนภาคเชิงสถิติของโครงสร้างการวิจัย
Developing a Protocol	การพัฒนาโครงสร้างการวิจัย
1. Writes protocol according to standard requirements and appropriate to study type or setting	1. เขียนโครงสร้างการวิจัยตามข้อกำหนดมาตรฐานและเหมาะสมกับประเภทหรือรูปแบบการศึกษาวิจัย
2. Member of a protocol development team	2. สมาชิกของทีมพัฒนาโครงสร้างการวิจัย
3. Writes draft or outline protocols for funding or institutional review and approval	3. เขียนเค้าโครงหรือร่างโครงสร้างการวิจัยสำหรับตรวจทานและการอนุมัติการระดมทุนหรือในสถาบัน
4. Contributes to relevant sections of a protocol	4. มีส่วนในภาคส่วนที่เกี่ยวข้องของโครงสร้างการวิจัย
5. Coordinates and reviews study protocol including tracking inconsistencies, errors or omissions	5. ประสานงานและตรวจทานโครงสร้างการวิจัยรวมถึงตรวจสอบความไม่สอดคล้อง ข้อผิดพลาดหรือตกหล่น
Attracting Funding	การระดมทุน
1. Writes and submits grant applications for a study	1. เขียนและส่งคำขอเงินสนับสนุนสำหรับการศึกษาวิจัย
2. Writes and submits grant applications for major research project or programme	2. เขียนและส่งคำขอเงินสนับสนุนสำหรับโครงการหรือโปรแกรมการวิจัยขนาดใหญ่
3. Plans costings and resources for a study or a grant application	3. วางแผนต้นทุนและทรัพยากรสำหรับการศึกษาวิจัยหรือคำขอเงินสนับสนุน

4. Contributes to writing of grant applications	4. มีส่วนในการเขียนคำขอเงินสนับสนุน
Protocol Operationalization	การปฏิบัติการโครงการวิจัย
Developing Study Plans & Documents	การพัฒนาแผนการศึกษาวิจัยและเอกสาร
1. Designs overall operational plan for a study e.g. project management plan	1. ออกแบบแผนปฏิบัติการโดยรวมสำหรับการศึกษาวิจัย เช่น แผนการจัดการโครงการ
2. Designs participant flow process; visit schedules, appropriate documentation and time-points for sample taking	2. ออกแบบกระบวนการผู้เข้าร่วม กำหนดการนัดหมาย การจัดทำเอกสารที่เหมาะสม และกำหนดเวลาสำหรับการเก็บตัวอย่าง
3. Designs study processes related to ethics, such as community sensitisation plans, participant information leaflets, visit schedules and time points for sample taking, recruitment strategies and informed consent form	3. ออกแบบกระบวนการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหลักจริยธรรม เช่น แผนความละเอียดอ่อนของชุมชน ใบปลิวข้อมูลผู้เข้าร่วม กำหนดการนัดหมาย และกำหนดเวลาสำหรับการเก็บตัวอย่าง กลยุทธ์การสรรหาบุคลากร และแบบฟอร์มการให้ความยินยอมที่แจ้งให้ทราบแล้ว
4. Designs practical communication plans to circulate information within study staff and to key stakeholders e.g. participants groups, DSMB, sponsors	4. ออกแบบแผนการสื่อสารเชิงปฏิบัติเพื่อเผยแพร่ข้อมูลภายในเจ้าหน้าที่การศึกษาวิจัยและผู้ถือผลประโยชน์ร่วมที่สำคัญ เช่น กลุ่มผู้เข้าร่วม DSMB ผู้สนับสนุน
5. Coordinates/contributes to the writing of study documents, such as information leaflets for participants, consent forms	5. ประสานงาน/มีส่วนในการเขียนเอกสารการศึกษาวิจัย เช่น ใบปลิวข้อมูลสำหรับผู้เข้าร่วม แบบฟอร์มการให้ความยินยอม
Developing the Quality Management System (QMS) & Standard Operating Procedures (SOPs)	การพัฒนาระบบการจัดการคุณภาพ (QMS) และกระบวนการดำเนินการมาตรฐาน (SOP)
1. Develops QMS for the whole study, and for specific sites, laboratories or pharmacies	1. พัฒนา QMS สำหรับการศึกษาวิจัยทั้งหมด และสำหรับสถานที่วิจัยที่เจาะจง ห้องปฏิบัติการ หรือเภสัชกรรม
2. Develops and writes procedures for quality assurance e.g. how to track participants' information, how to check the accuracy of collected data without breaking confidentiality rules	2. พัฒนาและเขียนกระบวนการสำหรับการรับประกันคุณภาพ เช่น วิธีการติดตามข้อมูลผู้เข้าร่วม วิธีการตรวจสอบความถูกต้องแม่นยำของข้อมูลที่จัดเก็บโดยไม่ละเมิดกฎการรักษาข้อมูลไว้เป็นความลับ
3. Develops and writes procedures to control compliance to the study protocol, study procedures and SOPs	3. พัฒนาและเขียนกระบวนการเพื่อควบคุมการกำกับดูแลไปยังโครงการวิจัย กระบวนการศึกษาวิจัย และ SOP
4. Designs risk management and safety plans e.g. adverse event reporting systems, safety management plans	4. ออกแบบการจัดการความเสี่ยงและแผนความปลอดภัย เช่น ระบบการรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ แผนการจัดการความปลอดภัย
5. Coordinates drafting or writing of SOPs	5. ประสานงานการร่างหรือการเขียน SOP
6. Contributes to drafting or writing of SOPs	6. มีส่วนในการร่างหรือการเขียน SOP
7. Writes SOPs that are GCP and regulatory compliant	7. เขียน SOP ที่สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับและ GCP
8. Writes guidelines to ensure study procedures will be consistently applied and adhered to	8. เขียนแนวทางเพื่อให้แน่ใจว่ากระบวนการศึกษาวิจัยจะถูกนำไปใช้และยึดถืออย่างสอดคล้อง
9. Plans and translates the quality management system into pragmatic SOPs	9. วางแผนและแปลระบบการจัดการคุณภาพไปยัง SOP ทางปฏิบัติ
Developing the Case Report Form(s) (CRF) & Data Management System (DMS)	การพัฒนาแบบฟอร์มการรายงานเคส (CRF) และระบบการจัดการข้อมูล (DMS)
1. Coordinates and/or contributes to the writing of CRFs or source documentation forms	1. ประสานงานและ/หรือมีส่วนในการเขียน CRF หรือแบบฟอร์มเอกสารต้นฉบับ

2. Develops study questionnaires for participants	2. พัฒนาแบบสอบถามการศึกษาวิจัยสำหรับผู้เข้าร่วม
3. Designs data management plan for a study including the methods for monitoring and reporting safety data	3. ออกแบบแผนการจัดการข้อมูลสำหรับการศึกษาวิจัยรวมถึงวิธีการตรวจสอบและการรายงานข้อมูลความปลอดภัย
4. Contributes to quality management systems for the study as they apply to data processes, such as monitoring of safety data and checking database requirements	4. มีส่วนในระบบการจัดการคุณภาพสำหรับการศึกษาวิจัยขณะที่นำไปใช้เพื่อประมวลผลข้อมูล เช่น การตรวจสอบข้อมูลความปลอดภัย และการตรวจสอบข้อกำหนดฐานข้อมูล
5. Identifies appropriate data management systems for the study	5. ระบบระบบการจัดการข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับการศึกษาวิจัย
Interpretation of Study Results	การแปลผลการศึกษาวิจัย
Analysing Data	การวิเคราะห์ข้อมูล
1. Extracts data from study database and conducts data analyses using statistical software packages	1. นำออกข้อมูลจากฐานข้อมูลการศึกษาวิจัยและดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้แพคเกจซอฟต์แวร์เชิงสถิติ
2. Identifies and establishes if conclusions based on the data analyses are valid	2. ระบุและสร้างหากบทสรุปที่ขึ้นอยู่กับกับการวิเคราะห์ข้อมูลมีความถูกต้อง
3. Performs statistical monitoring of data and interim analyses	3. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลเชิงสถิติและวิเคราะห์ชั่วคราว
4. Interprets efficacy and safety data from research studies and clinical trials	4. แปลผลข้อมูลความปลอดภัยและประสิทธิภาพจากการศึกษาวิจัยและการทดลองทางคลินิก
5. Applies advanced statistical techniques such as modelling and simulation	5. ใช้เทคนิคเชิงสถิติขั้นสูง เช่น การจำลองและการทำโมเดล
Disseminating Research Findings	การเผยแพร่ผลการวิจัย
1. Writes a final study report	1. เขียนรายงานการศึกษาวิจัยขั้นสุดท้าย
2. Contributes to writing final study report	2. มีส่วนในการเขียนรายงานการศึกษาวิจัยขั้นสุดท้าย
3. Writes and leads the submission of an article to a journal	3. เขียนและนำการเสนอพิจารณาบทความสำหรับวารสาร
4. Assists in the submitting of an article to a journal	4. ช่วยเหลือในการส่งบทความสำหรับวารสาร
5. Contributes to writing of journal article	5. มีส่วนในการเขียนบทความวารสาร
6. Writes and submits abstracts to conferences or journals	6. เขียนและส่งบทคัดย่อไปยังการประชุมหรือวารสาร
7. Presents an oral presentation at a scientific meeting	7. นำเสนอการนำเสนอโดยปากเปล่าที่การประชุมทางวิทยาศาสตร์
8. Presents a poster at a scientific meeting	8. นำเสนอโปสเตอร์ที่การประชุมทางวิทยาศาสตร์
9. Contributes to a poster at a scientific meeting	9. มีส่วนในการทำโปสเตอร์ที่การประชุมทางวิทยาศาสตร์
10. Writes, agrees and works to a publication policy or dissemination plan	10. เขียน เห็นชอบ และทำงานเกี่ยวกับนโยบายการตีพิมพ์หรือแผนการเผยแพร่
11. Designs communication and dissemination plan for specific study	11. ออกแบบการสื่อสารและแผนการเผยแพร่สำหรับการศึกษาวิจัยที่เจาะจง
12. Delivers a results communication and dissemination plan for specific study	12. ส่งมอบผลลัพธ์การสื่อสารและแผนการเผยแพร่สำหรับการศึกษาวิจัยที่เจาะจง